



Inspectierapport

Kidz & Friends (KDV)

Hogevecht 138C

1102 HG AMSTERDAM ZUIDOOST

Registratienummer: 280896396

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 29-09-2016

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 30-11-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 29 september 2016 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Bovendien zijn de eisen op het gebied van voorschoolse educatie (VVE), waarvoor de organisatie sinds 1 april 2015 subsidie ontvangt, onderzocht.

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden in de ochtend. Alle groepen zijn bezocht en er is met de beroepskrachten en één van de leidinggevenden gesproken. Op de peutergroep heeft het onderzoek zich met name gericht op de uitvoering van de voorschoolse educatie.

De toezichthouder heeft de gelegenheid gegeven om binnen de onderzoekstermijn documenten na te sturen. Hiervan heeft de leidinggevende gebruikgemaakt.

Beschouwing

Organisatie

Kidz&Friends is een organisatie die bestaat uit twee kinderdagverblijven. Deze staan beiden onder leiding van drie directieleden. Alle directieleden fungeren als leidinggevenden. Er is sinds het laatste jaarlijkse inspectiebezoek een kwaliteitsmedewerker aangesteld die op beide vestigingen de kwaliteit van de dagelijkse uitvoering en het personeel toetst.

Op zowel vestiging Hogevecht als vestiging Florijn wordt er sinds respectievelijk april 2015 en augustus 2015 voorschoolse educatie (VVE) aangeboden op de peutergroepen. Er wordt op beide vestigingen gewerkt met het programma Piramide.

Locatie

De vestiging Hogevecht bestaat uit drie groepen, een babygroep 'Dombo', een dreumesgroep 'Horton' en een peutergroep 'Tantor'. De groepen zijn gevestigd op de begane grond. Op de eerste etage is een buitenschoolse opvang gevestigd.

Naast een aantal vaste beroepskrachten werken bij het kinderdagverblijf op structurele basis tevens vaste nul-urencontractanten. Er hebben sinds het laatste jaarlijkse inspectiebezoek op 23 september 2015 twee wisselingen van beroepskrachten plaatsgevonden.

In het huidige onderzoek zijn meerdere overtredingen op het gebied van de voorwaarden waaronder mag worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio geconstateerd. Ook op het gebied van een passende beroepskwalificatie en de registratie in EL-VVE is een overtreding geconstateerd.

Oudercommissie

De oudercommissie van vestiging Kidz & Friends Hogevecht bestaat uit twee leden. Beide leden hebben door middel van een e-mailbericht aangegeven tevreden te zijn over de kwaliteit en inzet van het personeel, de inrichting van zowel de binnen- en buitenruimte, het beleid veiligheid en gezondheid en de uitvoering daarvan in de praktijk. Ook over het pedagogisch beleid en de pedagogische praktijk en de samenwerking met de leidinggevende is de oudercommissie positief.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens het inspectiebezoek hebben in alle groepen observaties plaatsgevonden, tijdens het vrije spel, een georganiseerde activiteit en het eetmoment.

Pedagogisch beleidsplan

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan, waaronder de werkwijze met betrekking tot de aangeboden voorschoolse educatie (VVE), is observeerbaar en duidelijk beschreven. Ook de wijze waarop emotionele veiligheid wordt geboden, de persoonlijke en sociale competenties worden gestimuleerd en de overdracht van normen en waarden plaatsvindt, is beschreven.

Bovendien is de wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties, opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Zo wordt beschreven dat aan de hand van observatieverslagen oudergesprekken worden gevoerd en met de ouders wordt overlegd of er eventuele (externe) ondersteuning wenselijk is. Tevens is beschreven dat de beroepskrachten hiervoor worden toegerust doordat tweemaal per jaar een studiedag wordt georganiseerd waarbij de pedagogische observatie op de agenda staat. Bovendien wordt beschreven dat de beroepskrachten ondersteuning kunnen krijgen van een pedagoge van MOC het Kabouterhuis indien zij bijzonderheden in de ontwikkeling signaleren.

Pedagogische praktijk

Aan de vier pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties en het overbrengen van normen en waarden wordt invulling gegeven. De onderstaande observaties illustreren dit:

Emotionele veiligheid

Eén van de beroepskrachten op de dreumesgroep leest een boekje voor. Ze laat de plaatjes in het boekje aan de kinderen zien, maakt oogcontact en gaat in op de initiatieven van de kinderen. Tegelijkertijd houdt ze de rest van de kinderen in de gaten en grijpt in wanneer dit nodig is.

Als een kind valt en begint te huilen, zoekt hij contact met een voor hem vertrouwde beroepskracht en laat zich troosten. Beroepskrachten stimuleren de voorspelbaarheid door bijvoorbeeld een opruimmoment van te voren aan te kondigen. De kinderen maken een tevreden indruk.

Persoonlijke competenties

Na een vrij moment splitsen de drie beroepskrachten op de dreumesgroep zich op en gaan zij ieder met een groepje kinderen een activiteit doen. De beroepskrachten zijn betrokken bij het spel en de kinderen worden waar nodig geholpen met de activiteit. Er wordt gepuzzeld, gekleurd en een beroepskracht speelt samen met een groep kinderen in de autohoek. Hier zingt zij met de kinderen een liedje over een helikopter en houdt hierbij een speelgoedhelikopter vast. De kinderen doen mee en na het zingen benoemt de beroepskracht de kleur van haar helikopter en de kleur van de helikopters van de kinderen. De beroepskracht sluit aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen en daarnaast stimuleert ze de taalontwikkeling.

Op de peutergroep krijgen de kinderen na het eetmoment kleine opdrachtjes, waaronder het uitdelen van 'snoetenpoetsers' (natte reinigingsdoekjes voor het gezicht) en het halen van de prullenbak. De beroepskracht demonstreert hoe je de snoetenpoetsers moet gebruiken en laat de kinderen hun eigen gezicht schoonmaken. Hiermee wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd.

Op de peutergroep is er veel structuur en is er dagprogramma waarin de kinderen door het uitvoeren van verschillende activiteiten op hun eigen niveau worden uitgedaagd. Er zijn verschillende speelhoeken en er is een thematafel die is ingericht aan de hand van het thema 'Mensen, ik en jij'.

Er zijn kleurplaten van het menselijk lichaam door de kinderen ingekleurd en er zijn stambomen gemaakt. Tijdens het inspectiebezoek kiest een aantal kinderen ervoor om met constructiemateriaal te spelen, een aantal kinderen wil met de zandtafel of met een puzzel spelen, weer anderen kiezen voor de poppenhoek. De beroepskrachten begeleiden de kinderen, verwoorden wat zij zien en dagen de kinderen uit in hun spel.

Sociale competenties en normen en waarden

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in interacties en grijpen in wanneer nodig. Als een kind wordt omgeduwd geeft de beroepskracht aan dat dit niet lief is. Ze stimuleert het duwende kind het geduwde kind te helpen met opstaan en zijn excuses aan te bieden. Als er een kind op de bank staat zegt de beroepskracht dat het kind moet gaan zitten omdat het anders kan vallen. De kinderen krijgen op deze manier uitleg over de geldende regels.

Op de peutergroep worden de kinderen gestimuleerd om op hun beurt te wachten en niet door elkaar te praten. Ook wordt er aandacht aan besteed dat je sorry tegen elkaar hoort te zeggen als je iets doet wat een ander niet leuk vindt.

Voorschoolse educatie

Er wordt per 1 april 2015 voorschoolse educatie geboden. Op de voorschool wordt gebruikgemaakt van het VVE-programma Piramide. In totaal wordt per week tenminste 12 uur voorschoolse educatie geboden. Dagelijks

worden op de groep 'Tantor' maximaal zestien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Eén van de vaste beroepskrachten beschikt over een programmacertificaat van Piramide en twee vaste beroepskrachten beschikken over een basiscertificaat voor- en vroegschoolse educatie. Uit het opgestelde scholingsplan blijkt op welke wijze de beroepskrachten bij- en nascholing ontvangen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Kidz & Friends, versie 8, juni 2015, ontvangen op 8 oktober 2016
- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Diploma's en certificaten van beroepskrachten van de peutergroep, ontvangen op 8 oktober 2016, 2 en 7 november 2016
- Presentielijsten en dienstrooster week 34 t/m week 39 (2016), ontvangen op 8 oktober 2016
- Scholingsplan 2016, ontvangen op 8 oktober 2016
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Er hebben het afgelopen jaar twee personeelwisselingen plaatsgevonden, één op de dreumesgroep en één op de peutergroep.

Er worden ten tijde van het inspectieonderzoek geen stagiaires ingezet.

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken niet allemaal over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Van één van de beroepskrachten van de babygroep is een diplomawaardering getoond waarbij het behaalde niveau niet kwalificeert voor pedagogisch medewerker in de kinderopvang. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Opvang in groepen

Er zijn drie stamgroepen: een babygroep 'Dombo' met maximaal twaalf kinderen van 0 tot 1,5 jaar oud, een dreumesgroep 'Horton' met maximaal zestien kinderen van 1,5 tot 3 jaar oud en een peutergroep 'Tantor' met maximaal zestien kinderen van 2 tot 4 jaar oud. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden.

Aan het begin van de dag voegen alle groepen samen in de groepsruimte van de baby- of dreumesgroep. Alle kinderen worden bij de start op maandag, donderdag en vrijdag opgevangen door een beroepskracht van de babygroep en op dinsdag en woensdag door een beroepskracht van de dreumesgroep in de desbetreffende groepsruimte.

Uit een steekproef onder het ingezette personeel van week 34 tot en met 39 (2016) blijkt dat de peuters 20 van de 30 dagen aan het begin van de dag niet worden opgevangen door hun eigen beroepskracht aangezien de vroege dienst van de peutergroep op deze dagen om 9.00 uur begint.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden op de babygroep twaalf kinderen opgevangen door drie beroepskrachten, op de dreumesgroep veertien kinderen door drie beroepskrachten en op de peutergroep vijftien kinderen door twee beroepskrachten. Ook uit een steekproef onder het ingezette personeel van week 34 tot en met 39 (2016) en de presentielijsten van het aantal kinderen dat is opgevangen blijkt dat er voldoende personeel is ingezet.

De diensten van de beroepskrachten wisselen per week en per dag. Op de dag van het inspectiebezoek hebben de beroepskrachten de volgende diensttijden:

-Op de groep 'Dombo' werkt de beroepskracht met een vroege dienst van 7.00 tot 16.30 uur, met een tussendienst van 8.30 tot 17.00 uur en met een late dienst van 9.00 tot 17.30 uur.

-Op de groep 'Horton' werkt de beroepskracht met een vroege dienst van 8.00 tot 16.30 uur, met een tussendienst van 9.00 tot 17.30 uur en met een late dienst van 9.00 tot 17.30 uur.

-Op de groep 'Tantor' werkt de beroepskracht met een vroege dienst van 9.00 tot 17.30 uur en met een late dienst van 9.30 tot 18.00 uur.

De beroepskrachten pauzeren om beurten dertig minuten tussen 12.30 en 14.00 uur. Dit betekent dat er op grond van het rooster 5,5 uur kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. De beroepskrachten en de leidinggevende geven echter aan dat de meeste kinderen rond half negen worden gebracht en om half zes opgehaald. Dit betekent dat alsnog in de praktijk minimaal 3,5 uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, wat niet is toegestaan. Er wordt niet bijgehouden wanneer de kinderen worden gebracht en gehaald waardoor de houder niet kan aantonen dat er maximaal 3 uur wordt afgeweken.

Daarnaast geven beroepskrachten aan buiten hun pauzetijden, tussen 14.00-15.00 te kunnen werken aan taken (taakuren) op de groep of op kantoor. De tijdsduur van deze taakuren wisselt per dag, afhankelijk wat er nog voorbereid moet worden en hoe laat de kinderen wakker worden. Aangezien de beroepskrachten soms op kantoor aan hun taken werken en dus niet op de groep beschikbaar zijn voor de kinderen, valt deze tijd ook

onder de tijd dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Hiermee wordt de drie uur afwijkende inzet, voor 9.30 en na 16.30 en tijdens de voor het kindercentrum gebruikelijke middagpauze, tevens overschreden.

Er wordt bovendien door de houder een beleid gevoerd dat alle kinderen voor 9.00 uur 's ochtends aanwezig moeten zijn. Dit verklaren zowel de beroepskrachten als de leidinggevende en dit wordt vermeld op de website. Uit het dienstrooster blijkt dat op bijvoorbeeld 28 september 2016 kan worden gesteld dat niet wordt voldaan aan de eis dat minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Op deze dag blijkt namelijk uit het rooster dat er tot 9.00 uur slechts drie beroepskrachten zijn ingezet terwijl er vier beroepskrachten vereist zijn (dit is de helft van het aantal vereiste beroepskrachten). Uit een steekproef onder het ingezette personeel van week 34 tot en met 39 (2016) en de presentielijsten van het aantal kinderen dat is opgevangen blijkt dat er op twaalf van de dertig dagen minder dan de helft van het aantal vereiste beroepskrachten is ingezet aan het begin van de dag.

Volgens het rooster kan het voorkomen dat er een beroepskracht alleen in het kindercentrum opent. De achterwacht is dan de keukenhulp die elke dag van 7.00 tot 10.30 uur op het kindercentrum aanwezig is. Aan het einde van de dag is er een achterwachtregeling getroffen met de beroepskrachten van de buitenschoolse opvang die in hetzelfde pand is gevestigd en/of met de leidinggevenden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 8 oktober 2016
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 8 oktober 2016 en op 2 november 2016
- Dienstrooster week 34 t/m week 39 (2016), ontvangen op 8 oktober 2016
- Presentielijsten augustus en september 2016, ontvangen op 8 oktober 2016
- Pedagogisch beleidsplan, versie 8, juni 2016, ontvangen op 8 oktober 2016
- Website www.kckf.nl, geraadpleegd op 28 oktober 2016
- Inspectieonderzoek

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De beroepskrachten krijgen jaarlijks de opdracht om zelf de risico-inventarisatie uit te voeren. Zij worden per e-mail op de hoogte gesteld van alle protocollen en werkinstructies. Deze protocollen en werkinstructies zijn tevens te raadplegen in de mappen in alle groepen. Daarnaast worden protocollen tijdens de studiedagen (twee keer per jaar, in september en in maart) besproken. Zo staat het protocol kindermishandeling op de agenda van de studiedag in september 2016. Eens per maand gaat er telkens een andere beroepskracht in gesprek met de leidinggevende (tussen 13.00-14.00). Dit personeelslid verzamelt punten om te bespreken bij de overige beroepskrachten. De overige beroepskrachten worden door middel van een verslag, dat wordt ontvangen per mail, op de hoogte gebracht.

Alle beroepskrachten zijn in het bezit van een EHBO- en BHV-certificaat.

Hiermee draagt de houder er in voldoende mate zorg voor dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van en uitvoering kunnen geven aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder de maatregelen met betrekking tot het ontruimen van het pand en de hygiëne rondom het verschonen van kinderen onderzocht:

Ontruiming

Er wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gedaan. Volgens de beroepskrachten op de babygroep is de oefening goed verlopen. Zo werden de kinderen in een evacuatiebedje gezet en via de nooduitgang naar buiten gereden. De beroepskrachten hebben een tas met daarin een ringenkoord en luiers, de presentielijst en dekentjes meegenomen. Van deze oefening is een verslag gemaakt en ingeleverd bij de leidinggevende.

De kinderen van de andere groepen zijn achter elkaar aan met een ringenkoord naar buiten gegaan. Hiermee wordt er gehandeld volgens de werkinstructies.

Hygiëne rondom het verschonen

De kinderen worden op een aankleedkussen op de commode verschoond.

De beroepskracht wast na elke verschoning de handen met zeep en droogt deze af met een papieren tissue. Het aankleedkussen wordt na elke verschoning gereinigd met een sopje met allesreiniger en gedroogd met een papieren tissue. Hiermee wordt er gehandeld volgens het opgestelde beleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er wordt bij het kindercentrum gebruikgemaakt van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie juli 2013), dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De beroepskrachten vertellen dat de meldcode tijdens studiedagen besproken wordt en dat een externe organisatie hierover een training heeft verzorgd. Tevens hebben de beroepskrachten de meldcode per mail ontvangen en ligt de meldcode ter inzage in mappen op de groepen. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de inhoud van de meldcode. De beroepskrachten kunnen signalen van kindermishandeling benoemen en weten voldoende welke stappen zij dienen te volgen in geval van een vermoeden.

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Er is cameratoezicht, te allen tijde zijn twee of meer personen aanwezig in het pand en daarnaast zijn de groepen voorzien van veel ramen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- 'Hygiëne instructies' en werkinstructies, in het bezit van de inspectie
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld Kidz & Friends, ingezien op locatie
- Inspectieonderzoek

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De ruimtes zijn passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de kinderen. De peutergroep bevat veel hoeken (o.a. keukenhoek, autohoek, leeshoek). Het thema is 'Mensen, jij en ik'. Er is een thematafel aanwezig op de groep, er hangen werkjes van de kinderen, een stamboom en foto's van de families van de kinderen. Ook de dreumesgroep heeft een autohoek, een poppenhoek en een leeshoek. In de babygroep liggen diverse boxkleden op de grond, speelkleden, ballen, er is een loopauto en een zebepad met tape op de grond vastgemaakt.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte is aangrenzend aan het kinderdagverblijf. Hier is een glijbaan, schommel en veerwip aanwezig. Voor de baby's wordt er een kleed buiten neergelegd. Volgens een beroepskracht gaan niet alle kinderen tegelijk naar buiten in verband met de drukte. De buitenruimte heeft volgens de aangeleverde plattegrond een oppervlakte van 163 m². Hiermee voldoet de buitenruimte aan ten minste 3 m² buitenspeelruimte per aanwezig kind (44 kindplaatsen).

Gebruikte bronnen:

- Plattegrond, aangeleverd door de houder op 8 oktober 2016
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de ouders over de klachtenregeling en over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, door middel van de website.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin twee leden zitting hebben. Deze leden vergaderen samen met de oudercommissieleden van de vestiging van Kidz&Friends Florijn.

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een klachtenregeling voor zowel ouders als de oudercommissie ingesteld. Deze regeling is te vinden op de website. In de klachtenregeling waren echter in eerste instantie niet alle vereiste onderwerpen opgenomen. De leidinggevende is in de gelegenheid gesteld om dit aan te passen binnen de onderzoekstermijn en heeft hier gevolg aan gegeven. Op de website is een link naar de interne klachtenregeling geplaatst. Deze klachtenregeling voldoet inmiddels aan de gestelde eisen.

De houder is per 10 juni 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie in pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 28 februari 2016
- E-mailbericht van de leidinggevende d.d. 8 oktober 2016
- Klachtenregeling op de website, geraadpleegd op 28 oktober 2016
- Inspectieonderzoek

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

Het aantal doelgroepkinderen per groep bedraagt meer dan 50%. Er wordt verspreid over vier dagdelen minimaal 12 uur voorschoolse educatie aangeboden aan de doelgroepkinderen.

Registratie in EL-VVE

Niet alle kinderen zijn geregistreerd in EL-VVE. Eén van de kinderen die wel op de plaatsingslijst is opgenomen, staat niet in EL-VVE geregistreerd.

De houder geeft aan dat de gegevens van dit kind handmatig ingevoerd worden, de houder heeft hier echter geen zorg voor gedragen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.

Didactisch, educatief klimaat

Op de voorschool wordt gewerkt met het VVE-programma Piramide. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met behulp van het kindvolgsysteem KIJK! Er wordt een gedifferentieerd beredeneerd aanbod geboden aan de kinderen. Er wordt opbrengstgericht gewerkt.

Personeel

Dit is een startende voorschool. De beroepskrachten zijn reeds startbekwaam, twee beroepskrachten zijn in het bezit van een basiscertificaat voor- en vroegschoolse educatie en één beroepskracht is in het bezit van een programmacertificaat. Er is ten minste één HBO-geschoolde medewerker beschikbaar, namelijk een vaste beroepskracht op de peutergroep. De nascholingsbehoefte is middels een scholingsplan in kaart gebracht.

Ouders

Ouders worden op de voorschool gestimuleerd om een actieve rol te spelen bij de ontwikkeling van hun kind. Er is een plan opgesteld met voor de voorschool passende ouderactiviteiten aan de hand van thema's. In het Informatieboekje Voorschoolse Educatie is beschreven wat er van de ouders wordt verwacht en wat de beroepskrachten doen om de ouders te stimuleren tot betrokkenheid.

Samenwerking met basisschool

De kinderen stromen door naar verschillende basisscholen. Er is een samenwerking met basisschool de Achtsprong. De wijze van overdracht is vastgelegd en het kinderdagverblijf neemt deel aan regio-overleg om een zo breed mogelijk doorgaande leerlijn te garanderen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Uitdraai EL-VVE d.d. 6 oktober 2016
- Plaatsingslijst d.d. augustus en september 2016
- Afschriften VVE-certificaten, ontvangen op 8 oktober 2016 en op 2 en 7 november 2016
- Afschriften kwalificaties taalnorm, ontvangen op 8 oktober en op 2 november 2016
- Thema's jaarplanning 2016-2017, ontvangen op 2 november 2016
- Informatieboekje Voorschoolse educatie Kidz&Friends, ontvangen op 8 oktober 2016
- Overdrachtsformulieren, ingezien op de locatie
- Scholingsplan 2016, ontvangen op 8 oktober 2016

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzondere problemen in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Voorschoolse educatie

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen
- De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's.
OF
Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties.
- A. Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.
Of
B. De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voorschoolse educatieprogramma's.
- De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.

- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
- B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.
 Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen

kinderen.

Buitenspeelruimte

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én
de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder handelt overeenkomstig deze regeling.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Intensieve deelname

- Het gemiddeld aantal uren dat per week per doelgroepkind aan voorschoolse educatie wordt aangeboden bedraagt:
 - in groepen met 50% of meer doelgroepkinderen: 12 uur;
 - in groepen met minder dan 50% doelgroepkinderen: 10 uur.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.

Didactisch, educatief klimaat

- Op de voorschool wordt met behulp van een door de NJI erkend integraal educatief (VVE-)programma gewerkt, gericht op het bieden van een gedifferentieerd beredeneerd aanbod.
- Er is sprake van een rijke speelleeromgeving die het kind uitnodigt tot ontdekkend spel.
- Er is sprake van een pedagogisch-didactisch klimaat dat het voor kinderen mogelijk maakt om zich in ieder geval te ontwikkelen op de vier doelen zoals beschreven door SLO (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek).
- Op de voorschool wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd met behulp van een kindvolgsysteem.
- Op de voorschool is tenminste één medewerker getraind om specifieke (zorg)behoeften van de kinderen te kunnen signaleren.
- Op de voorschool is tenminste één medewerker bekend met de zorgstructuur van de organisatie. Deze medewerker weet de eerste stappen te zetten wanneer de ontwikkeling van het kind mogelijk achterblijft.

Personeel

- Indien de voorschool startend is dan dienen de beroepskrachten in opleiding te zijn om te gaan voldoen aan de startbekwaamheidseisen.
- Er is voor iedere voorschoolgroep tenminste één HBO-geschoolde medewerker beschikbaar.
- Het groeps- en organisatieprofiel wordt gebruikt als leidraad om de nascholingsbehoefte op de voorschool in beeld te brengen.

Ouders

- Er is een plan opgesteld met voor de voorschool passende ouderactiviteiten.
- De ouderactiviteiten worden uitgevoerd.

Samenwerking met basisschool

- De voor- en de voorschool werken vanuit één vastgelegde visie.
- Voor alle kinderen die doorstromen van de voorschool naar de basisschool vindt er een overdracht plaats waarbij in ieder geval de vier doelen zoals beschreven door SLO (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek) aan de orde komen. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van het Amsterdams Uniform Voorblad of een gelijksoortig formulier.
- Bij de doorstroom van de voorschool naar de basisschool vindt er in ieder geval bij de doelgroep- en zorgkinderen een overdrachtsgesprek plaats.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kidz & Friends
KvK-vestigingsnummer : 000009114653
Website : <http://www.kckf.nl>
Aantal kindplaatsen : 44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Kidz & Friends
Adres houder : Florijn 45
Postcode en plaats : 1102 BA AMSTERDAM ZUIDOOST
KvK-nummer : 34181146
Website : www.kidzandfriends.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. L. Lommers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 29-09-2016
Opstellen concept inspectierapport : 09-11-2016
Zienswijze houder : 24-11-2016
Vaststellen inspectierapport : 30-11-2016
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 30-11-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-11-2016
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Betreft : zienswijze ontwerprapport inspectie 29-09-2016
Uw referentie : jaarlijks onderzoek
Ons kenmerk : 653-ggd-zienswijze-hogevecht-29092016
Datum : 24 november 2016

Geachte mevrouw Worp,
Hierbij onze zienswijze en maatregelen t.a.v. de door mevrouw L. Lommers geconstateerde bevindingen in het ontwerprapport van 29-09-2016

Onze zienswijze betreft het domein Personeel en Groepen (blz. 6/17):

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken niet allemaal over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Van één van de beroepskrachten van de babygroep is een diplomawaardering getoond waarbij het behaalde niveau niet kwalificeert voor pedagogisch medewerker in de kinderopvang. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

De inspecteur heeft dit juist vastgesteld.

Uit het dossier van betrokken medewerkster, blijkt dat haar opleiding, welke gelijk is gesteld aan de bachelor WO Onderwijskunde, niet is opgenomen in de cao. Betrokken medewerkster was voordat zij in dienst kwam werkzaam als leidster bij kinderdagverblijf Joesboef en het Werkgeversservicepunt Groot-Amsterdam (draagt zorg voor de werving & selectie kinderopvang), via wie wij haar hebben aangenomen, had haar kwalificatie beoordeeld zijnde voldoende. Men had wel naar haar opleiding gekeken en het OAK-besluit gebruikt om haar kwalificatie voor de functie te beoordelen. Daarin staat de opleiding bachelor Onderwijskunde wel benoemd, maar deze was slechts kwalificerend tot 2010. Kinderdagverblijf Joesboef, het Werkgeversservicepunt Groot-Amsterdam en natuurlijk wij als werkgever, hebben dit helemaal over het hoofd gezien.

Wij hebben betrokken medewerkster, meteen uit de functie van leidster ontheven en zetten haar slechts in als groepshulp. Zij zal een EVC-traject volgen, en volgens de betrokken instantie (VIGOR), zal gezien de opleiding en ervaring van de medewerkster binnen maximaal 3 maanden, betrokken medewerksters gekwalificeerd worden en ingezet kunnen worden als gekwalificeerd leidster.

Verder willen wij hierover kwijt dat in ons 12-jarig bestaan, wij nimmer een personeelslid hebben aangesteld welke niet aan de opleidingseis voldoet. Dit is de eerste keer dat het ons is gebeurd en zal zeker de laatste keer zijn.

Wij hebben op basis van de opmerkingen van de inspecteur presentielijsten ingevoerd, waarbij de aankomst- en vertrektijden worden vermeld.

Beroepskracht-kind-ratio (BKR)

De roosters die wij hebben samengesteld, gaan uit van de volgende principes:

- er start 2 diensten om 7 uur, vanaf 8 uur, 8.30, 9.00 en 9.30 uur starten de volgende diensten
- er dient tussen 9.30 en 16.30 geen afwijking van de BKR op te treden.

Aangezien er geen lijsten zijn waarbij de begin- en eindtijden zijn genoteerd, kunnen wij niet aantonen dat er hier afwijkingen in zijn. Ons inziens is hetgeen de inspecteur stelt, ook niet te bewijzen, immers er zijn geen presentielijsten waaruit dat kan blijken. Wij willen hier voor de toekomst ook geen discussie over, want het belang van voldoende personeel voor de aanwezige kinderen onderschrijven wij geheel.

Zoals eerder benoemd zullen wij de werkroosters aanpassen.

Daarnaast geven beroepskrachten aan buiten hun pauzetijden, tussen 14.00-15.00 te kunnen werken aan taken (taakuren) op de groep of op kantoor. De tijdsduur van deze taakuren wisselt per dag, afhankelijk wat er nog voorbereid moet worden en hoe laat de kinderen wakker worden. Aangezien de beroepskrachten soms op kantoor aan hun taken werken en dus niet op de groep beschikbaar zijn voor de kinderen, valt deze tijd ook onder de tijd dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Hiermee wordt de drie uur afwijkende inzet, voor 9.30 en na 16.30 en tijdens de voor het kindercentrum gebruikelijke middagpauze, tevens overschreden.

De situatie dat de leidsters werken aan taken op de groep of op kantoor bestaat ook al jaren. Dat de leidsters dit ook op kantoor doen, was in onze ogen ook niet onjuist.

Hieronder de weergave van een vraag, zoals deze in de notulen van het zogenaamde Casuïstiekoverleg van 13 november 2014 is vastgesteld, en de reactie van mevrouw Bertel van der Zee, leidinggevende van de GGD daarop.

Vragen algemeen

Als er een groepsoverleg is op de groep en de kinderen slapen is het dan geoorloofd om te vergaderen? Bertel geeft aan dat dit prima kan mits de vergadering niet ergens driehoog achter is. Als dit op de groep gebeurt en de krachten blijven beschikbaar dan is dit geen enkel probleem. De krachten dienen ten allen tijden beschikbaar te zijn.

Wij hebben de beantwoording van de vraag aan mevrouw Lommers meegegeven maar zij stelt:

Uit de notulen die u heeft toegestuurd, stelt de GGD dat er een groepsoverleg mag worden gehouden indien de

beroepskrachten te allen tijde beschikbaar blijven voor de kinderen en dit op de groep gebeurt. In het voorbeeld in het rapport gaat het echter om taakuren die buiten de groep worden uitgevoerd. Deze taakuren vinden bovendien frequenter plaats dan het bovengenoemde overleg, wat tot een zeker verschil leidt en mijn oordeel niet zal wijzigen.

Wij zijn het niet eens met dit standpunt. Er wordt in beantwoording van mevrouw Van der Zee niets gezegd over de frequentie van groepsoverleg/het vergaderen. Er wordt gezegd: de krachten dienen ten alle tijden beschikbaar te zijn. En dat is bij ons ook het geval. Onze leidsters werken op het kantoor op de 1ste etage, dit valt ons inziens zeker niet onder de categorie 3 hoog achter. Ook kunnen de achterblijvende leidsters bellen naar het kantoor en is zelfs als zij in de aula roepen, de leidster direct beschikbaar.

Wij willen hier echter geen punt van maken. Op onze vestiging aan de Florijn is op de groepen een pc om de werkzaamheden te verrichten. Wij zullen dit ook op de groepen in onze vestiging Hogevecht plaatsen. Op pagina 16/17 zijn de volgende gegevens onjuist:
- www.kidzandfriends.nl moet zijn: info@kckf.nl

Tot zover onze zienswijze op het ontwerprapport.

Toch willen wij toch weer dit kwijt (het is door ons echt al malen vele gezegd).

Wij zijn het inmiddels al gewend en wij stellen het in bijna al onze zienswijzen: het lijkt erop alsof de GGD/inspecteur wil scoren. Men zoekt tot men wat vindt om mee te slaan. Wij willen graag in overleg de kwaliteit verbeteren, dat doen we al, en wij hebben er alleen maar baat. Immers als de kwaliteit niet voldoet, dan wordt je bestaansrecht ontnomen en als ondernemer is dat het laatste wat je wilt, dus waarom zouden wij dan ook niet meewerken aan verbetering of wat dan ook.

Wij zijn stellig van mening dat de toezichthouder/GGD Amsterdam in haar werkwijze andere doelen nastreeft en wij veel tijd moeten besteden om inhoudelijk op de onderzoeken te reageren. Wij zijn geen toezichthouder, juristen, deskundigen op dit gebied en moeten dus alles zelf uitzoeken. Het zou toch echt veel effectiever zijn als de GGD en wij (de ondernemers) gezamenlijk inhoudelijk werken aan het voldoen aan de kwaliteitseisen. Wij hopen ten zeerste op deze verandering.

Met vriendelijke groet,
namens Kidz & Friends V.O.F.,
Shanky Gharbharan
(directeur)